



Hospodářská a sociální rada Mostecka, z. s.
434 01 Most, tř. Budovatelů 2532

ZÁPIS A USNESENÍ

**z 211. jednání Předsednictva
Hospodářské a sociální rady Mostecka, z. s.
dne 12. 5. 2025**

Přítomni: dle prezenční listiny (*originál uložen v sekretariátu HSRM*)
Místo jednání: Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
Ověřovatelé zápisu: Mgr. Gabriela Nekolová, Arnošt Ševčík

Mgr. Gabriela Nekolová, předsedkyně HSRM, přivítala přítomné členy a hosty jednání. Poděkovala Květuši Hellmichové, 2. místostarostce města Litvínova, za poskytnutí prostor k jednání. Sdělila, že Výkonný výbor HSRM sestavil a projednal program jednání a potvrdila, že Předsednictvo je k jednání usnášeníschopné. Vyzvala přítomné členy, zda mají k navrženému programu připomínky nebo podněty k doplnění. Jelikož nebyly z pléna vzneseny žádné návrhy na změnu nebo doplnění programu, Předsednictvo program schválilo.

PROGRAM:

- 1. Kontrola plnění usnesení**
předkládá Jindřiška Moulisová, DiS., tajemnice /příloha č.1/
- 2. Představení města Litvínova (plánované a probíhající investiční akce, sociální oblast, školství apod.)**
předkládá Květuše Hellmichová, 2. místostarostka města Litvínova /příloha č.2/
- 3. Informace o schválení projektu VŠB-TUO Ostrava, HGF „Řešení environmentálních rizik v post-hornické krajině“ (akronym: REPIK) a partnerství HSRM v projektu**
předkládá Mgr. Gabriela Nekolová, předsedkyně HSRM
- 4. Vývoj hospodaření za leden až březen 2025 a přehled členských příspěvků k 30. 4. 2025**
předkládá Ing. Miroslav Dykas, předseda Finanční komise HSRM /příloha č.3/
- 5. Odborná komise pro kulturu – žádost o finanční příspěvek obce Klíny**
předkládá Bc. Jan Pimper, předseda komise pro kulturu /příloha č.4/
- 6. Příprava společného jednání Sněmu a Předsednictva HSRM**
předkládá Mg. Gabriela Nekolová, předsedkyně HSRM
- 7. Vyhlášení nominační lhůty pro volby předsedy Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s.**
předkládá Mg. Gabriela Nekolová, předsedkyně HSRM
- 8. Informace z jednání Předsednictva Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s., které se konalo 24. 4. 2025 formou on-line**
předkládá Mg. Gabriela Nekolová, předsedkyně HSRM

9. Různé

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel se 0
Program jednání byl schválen

K bodu 1.: Kontrola plnění usnesení

Moulisová Jindřiška, tajemnice HSRM, předložila „Kontrolu plnění usnesení“ z jednání Předsednictva HSRM, které se konalo 14. 04. 2025 v Mostě. Příloha byla členům HSRM odeslána elektronickou poštou dne 5. 5. 2025.

- **Usnesení 22/25: Kontrola plnění usnesení z jednání Předsednictva HSRM 17. 3. 2025**

Úkol splněn

- **Usnesení 23/25: Ukončení členství v HSRM Spolku pro obnovu kostela sv. Václava v Želenicích**

Úkol splněn

- **Usnesení 24/25: Oborná komise pro kulturu – žádost o finanční příspěvek obce Patokryje**

Úkol splněn

- **Usnesení 25/25: Informace ze zasedání RSK Ústeckého kraje, z.s. ze dne 24. 3. 2025**

Úkol splněn.

- **Usnesení 26/25: Strategický projekt Green Mine – celková revitalizace a resocializace lomu ČSA**

Úkol splněn

Usnesení 27/25: Kontrola plnění usnesení

Předsednictvo HSRM

provedlo kontrolu plnění usnesení z předešlého jednání a **schvaluje** jeho plnění. Kontrola plnění usnesení je nedílnou přílohou zápisu č. 1.

Hlasování: pro 10 proti 0 zdržel se 0
Usnesení bylo schváleno

K bodu 2.: Představení města Litvínova (plánované a probíhající investiční akce, sociální oblast, školství apod.)

Mgr. Gabriela Nekolová předala slovo Květuši Hellmichové, 2. místostarostce města Litvínova, která přivítala členy HSRM v novém jednacím sále Městského úřadu Litvínov, kde se pravidelně konají jednání Rady a Zastupitelstva města Litvínova. Úvodem paní Hellmichová sdělila členům HSRM základní informace o městě Litvínov. Zmínila se o počtu obyvatel a o historii města Litvínov. Dále pak o obcích, které spadají pod jeho rozšířenou působnost. Připomněla oblasti, které jsou součástí města Litvínova: Dolní Litvínov, Hamr, Horní Litvínov, Horní Ves, Chudeřín, Janov, Křížatky, Lounice, Písečná, Růžodol, Šumná, Záluží. Seznámila členy HSRM s organizační strukturou městského úřadu a s přehledem hlavních činností odborů a oddělení. Město má 10 odborů a Městskou policii, pověřence pro ochranu osobních údajů a útvar interního auditu. Květuše Hellmichová informovala členy, že pod její kompetenci spadá odbor sociálních věcí a školství. Informovala o činnosti organizační složky „Sociální služby První krok Litvínov“. Květuše Hellmichová poděkovala Mgr. Veronice Kubalové, ředitelce Kontaktního pracoviště Most, Krajské pobočky ÚP ČR Ústí nad Labem, za spolupráci. Město Litvínov založilo tyto organizace: Krušnohorská poliklinika s.r.o., SPORTaS s.r.o., Technické služby Litvínov s.r.o. Pod město také spadají příspěvkové organizace, a to školky, základní školy, speciální škola, ZUŠ, Schola Humanitas a Městská knihovna. Květuše Hellmichová hovořila o investičních akcích města Litvínova, zmínila se o demolici bytových domů v Janově, modernizaci autobusových zastávek, novém veřejném osvětlení, revitalizaci sportoviště v ulici Čapkova, sběrném dvoru v areálu Hamr, opravách komunikací a vybudování nových parkovacích míst ve městě a podobně. Seznámila členy s připravovanými projekty města Litvínova, např. s výstavbou nové Plavecké haly. Dále informovala o projektech Aréna HC Verva Litvínov či Studie komplexní modernizace tramvajové trati ve městě Litvínov. Vyzdvihla projekt, který je zaměřený pro nadané děti základních škol I. stupně „Podpora pohybové gramotnosti“ - z projektu se hradí dětem pohybové

aktivity: plavání, lyžování, gymnastika a bruslení. Na závěr Květuše Hellmichová informovala členy o hospodaření města za rok 2024 a o rozpočtu na rok 2025. Mgr. Gabriela Nekolová poděkovala Květuši Hellmichové za ucelené informace. Podrobné informace jsou v prezentaci.

Prezentace je součástí zápisu. Poskytovatel prohlašuje, že má autorská práva k veškerému obsahu prezentace (text a použité fotografie).

Usnesení 28/25: Představení města Litvínova (plánované a probíhající investiční akce, sociální oblast, školství apod.)

Předsednictvo HSRM

bere na vědomí informace z města Litvínova o plánovaných a probíhajících akcích, informace ze sociální oblasti a z oblasti školství města Litvínova.

Hlasování: pro 10 proti zdržel se
Usnesení bylo schváleno

K bodu 3.: Informace o schválení projektu VŠB-TUO Ostrava, HGF „Řešení environmentálních rizik v post-hornické krajině“ (akronym: REPPIK) a partnerství HSRM v projektu

Mgr. Gabriela Nekolová stručně představila projekt, do kterého je HSRM zapojena jako partner. Projekt byl schválen poskytovatelem dotace k realizaci a bude realizován od 1. 7. 2025 do roku 30. 6. 2028. Celkové náklady projektu pro HSRM činí 3.113.927,- Kč, výše dotace činí 80 %, přičemž po podpisu právního aktu o přidělení dotace si HSRM požádá Ministerstvo pro místní rozvoj o dalších 10 % dotačních prostředků ze státního rozpočtu. Z přímých nákladů budou hrazeny mzdy (celkem 1 FTE – 5x po 0,2 úvazek), k nim se dopočítá 40 % tzv. zbytkových nákladů, ze kterých se budou hradit ostatní náklady (zajištění workshopů, konferencí apod.) včetně režijních nákladů (nájem kanceláře, spotřební materiál apod.). Poznamenala, že projekt musí být HSRM předfinancován. Na závěr sdělila, že je nutné upravit schválený rozpočet pro rok 2025 s ohledem na realizaci projektu a předložit jej do Sněmu HSRM, který se bude konat 9. 6. 2025. Tato problematika úpravy rozpočtu bude dále řešena v bodě „Vývoj hospodaření“.

Usnesení 29/25 Informace o schválení projektu VŠB-TUO Ostrava, HGF „Řešení environmentálních rizik v post-hornické krajině“ (akronym: REPPIK) a partnerství HSRM v projektu

Předsednictvo HSRM

I. bere na vědomí informace o projektu VŠB-TUO Ostrava, HGF „Řešení environmentálních rizik v post-hornické krajině“ (akronym: REPPIK) a partnerství HSRM v projektu,

II. ukládá Mgr. Gabriele Nekolové, předsedkyni HSRM, zajistit podání žádosti na dofinancování projektu REPPIK ze státního rozpočtu ve výši 10 %.

Hlasování: pro 10 proti zdržel se
Usnesení bylo schváleno

K bodu 4.: Vývoj hospodaření za leden až březen 2025 a přehled členských příspěvků k 30. 4. 2025

Ing. Miroslav Dykas, předseda Finanční komise sdělil, že komise se seznámila s rámcovým vývojem hospodaření za období leden až březen 2025. Informoval o čerpání jednotlivých rozpočtových položek. Zmínil se o překročení rozpočtové položky IT služby, internet a uvedl důvody. Přestavba nových webových stránek HSRM oproti předpokladu zasáhla až do roku 2025. Dále se pozastavil u rozpočtové položky mimořádné výdaje, kde byla zaúčtována úhrada pokuty za nedodržení autorských práv třetích stran v prezentaci z roku 2020. Předkladatel prezentace neměl zajištěná autorská práva. Předseda komise informoval o rozpočtových položkách v oblasti příjmů HSRM a konstatoval, že rozpočtová položka „členské příspěvky“ nebude naplněna oproti plánu, z důvodu ponížení členských příspěvků u třech členů a ukončení členství třech fyzických osob. Ing. Miroslav Dykas na závěr sdělil, že je nutné upravit schválený rozpočet pro rok 2025 s ohledem na snížení členských příspěvků a schválení projektu REPPIK. Tuto informaci dále podrobně vysvětlila předsedkyně Nekolová a navrhla následující postup – předsedkyně a sekretariát připraví veškeré nezbytné podklady pro návrh změny rozpočtu, zpracují samotný návrh a toto předloží Finanční komisi dne 21. 5. 2025. Finanční komise dále zohlední případné úpravy dle svého uvážení a návrh předloží Výkonnému výboru a následně společnému jednání Předsednictva a Sněmu dne 9. 6. 2025.

Usnesení 30/25 Vývoj hospodaření za leden až březen 2025 a přehled členských příspěvků k 30. 4. 2025

Předsednictvo HSRM

- I. **schvaluje** vývoj hospodaření HSRM za období leden až březen 2025,
- II. **bere na vědomí** přehled členských příspěvků k 31. 3. 2025 a k 30.4.2025,
- III. **ukládá** Finanční komisi HSRM připravit úpravu rozpočtu HSRM pro rok 2025 v návaznosti na snížení členských příspěvků a schválení projektu REPIIK.

Hlasování: pro 10 proti zdržel se
Usnesení bylo schváleno

K bodu 5.: Odborná komise pro kulturu – žádost o finanční příspěvek obce Klíny

Mgr. Gabriela Nekolová omluvila nepřítomnost předsedy odborné komise pro kulturu Bc. Jana Pimperu. Požádala pí. Moulisovou o krátkou informaci k žádosti o finanční příspěvek z fondu kultury. Členové Odborné komise pro kulturu navrhli na svém jednání dne 25. 4. 2025 poskytnout obci Klíny účelový příspěvek ve výši 10.000 Kč na pořádání akce „Letní zábava.“ Výkonný výbor HSRM se přiklonil k výše uvedenému návrhu Odborné komise pro kulturu.

Usnesení 31/25 Odborná komise pro kulturu – žádost o finanční příspěvek obce Klíny

Předsednictvo HSRM

schvaluje, na doporučení Odborné komise pro kulturu a Výkonného výboru HSRM, finanční příspěvek žadateli obci Klíny, ve výši 10.000 Kč (desettisíc korun) na akci „Letní zábava.“

Hlasování: pro 10 proti zdržel se
Usnesení bylo schváleno

K bodu 6.: Příprava společného jednání Sněmu a Předsednictva HSRM

Mgr. Gabriela Nekolová, předsedkyně HSRM informovala, že Výkonný výbor HSRM doporučil Předsednictvu HSRM schválit předložený program společného jednání Sněmu a Předsednictva, které se bude konat dne 9. 6. 2025 od 10:00 hodin v Mostě v zasedacím sálu Magistrátu města Most. Mgr. Gabriela Nekolová sdělila, že program může být doplněn na příštím Výkonném výboru i o další body a následně bude finální program schválen na úvod samotného jednání. Mgr. Gabriela Nekolová poděkovala Statutárnímu městu Most za poskytnutí prostor k jednání Sněmu.

Usnesení 32/25 Příprava společného jednání Sněmu a Předsednictva HSRM

Předsednictvo HSRM

- I. **stanovuje** termín společného jednání Sněmu a Předsednictva HSRM na **pondělí 9. 6. 2025 od 10:00 hodin**,
- II. **stanovuje** místo konání Sněmu a Předsednictva HSRM v **Mostě, Magistrát města Mostu, zasedací sál**,
- III. **stanovuje** program společného jednání Sněmu a Předsednictva HSRM následovně:
 1. Schválení programu společného jednání Sněmu a Předsednictva.
 2. Stanovení zapisovatele, skrutátora a ověřovatelů zápisu.
 3. Kontrola plnění usnesení z předcházejícího jednání Sněmu.
 4. Informace o činnosti HSRM za období leden až květen 2025.
 5. Informace o projektu VŠB-TUO Ostrava, HGF „Řešení environmentálních rizik v post-hornické krajině“ (akronym: REPIIK) a partnerství HSRM v projektu.
 6. Hospodaření HSRM.
 - 6.1 Přehled čerpání rozpočtu za rok 2024.
 - 6.2 Schválení účetní závěrky HSRM za rok 2024.
 - 6.3 Schválení zprávy Finanční komise o hospodaření HSRM za rok 2024.
 - 6.4 Schválení převodu zisku za rok 2024 ve výši 121.120,17 Kč do Fondu HSRM.

7. Úprava rozpočtu HSRM pro rok 2025 v návaznosti na schválení a zapojení HSRM do projektu „Řešení environmentálních rizik v post-hornické krajině“ a předfinancování projektu k jeho realizaci a plnění.

8. Různé.

Hlasování: pro 10 proti zdržel se
Usnesení bylo schváleno

K bodu 7: Vyhlášení nominační lhůty pro volby předsedy Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s.

Mgr. Gabriela Nekolová informovala členy HSRM, že dne 16. 4. 2025 jí, jakožto předsedkyni HSR-ÚK, končí mandát v této funkci. Okresní hospodářské rady byly vyzvány k předložení nominací na tuto funkci. Výkonný výbor HSRM na jednání dne 5. 5. 2025 navrhl na post předsedkyni HSR-ÚK Mgr. Gabrielu Nekolovou. Předsednictvo HSRM nevzneslo žádné připomínky k návrhu Výkonného výboru HSRM a ani nepředložilo jiné návrhy na nominaci pro volby předsedy HSR-ÚK.

Mgr. Gabriela Nekolová, poděkovala přítomným za důvěru a na závěr sdělila, že plná podpora k nominaci na post předsedkyně HSR-ÚK jí byla vyjádřena z Ústeckého kraje.

Usnesení 33/25 Vyhlášení nominační lhůty pro volby předsedy Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s.

Předsednictvo HSRM

I. **bere na vědomí** vyhlášení nominační lhůty pro volby předsedy Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s,

II. na základě doporučení Výkonného výboru HSRM **schvaluje** nominaci Mgr. Gabriely Nekolové pro volby předsedkyně Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s.

Hlasování: pro 10 proti zdržel se
Usnesení bylo schváleno

K bodu 8: Informace z jednání Předsednictva Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s., které se konalo 24. 4. 2025 formou on-line.

Mgr. Gabriela Nekolová sdělila informace z jednání Předsednictva HSR-ÚK, které proběhlo formou on-line. Na programu byly zařazeny tyto body:

- **Informace z jednání RSK ÚK**, k tomuto bodu sdělila, že RSK podpořila přípravu výzvy „Umělá inteligence a virtuální realita“ zaměřené pro střední školy v Ústeckém kraji z OP ST. RSK se také zabývala přípravou programovacího období 2028+. Zástupce MMR představil pozici ČR k politice soudržnosti 2028+.
- **Financování nepedagogických pracovníků**, tato problematika je dlouhodobě řešena, z úrovně MŠMT nejsou předávána jasná specifika k této problematice.
- **Informace z webináře „Integrační pracovní místo.“** Mgr. Gabriela Nekolová sdělila, že Webinář byl realizován 18. 3. 2025 pro zástupce měst a obcí. Ministr MMR Ing. Petr Kulhánec zhodnotil tuto akci pozitivně. Zároveň se také vyjádřil i k pilotáži IPM a konstatoval, že tento nástroj probíhá úspěšně a má řadu pozitivních výsledků.
- Mgr. Gabriela Nekolová, sdělila že 12. 5. 2025 od 13,00h bude přítomna na jednání Transformační komise při MMR, aktuální informace z tohoto jednání budou sděleny na jednání Předsednictva a Sněmu.

Usnesení 34/25 Informace z jednání Předsednictva Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s., které se konalo 24. 4. 2025 formou on-line

Předsednictvo HSRM

bere na vědomí informace z jednání Předsednictva Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, z.s., které se konalo 24. 4. 2025 formou on-line.

Hlasování: pro 10 proti zdržel se
Usnesení bylo schváleno

K bodu 9.: Různé

V bodě různé Ing. Jiří Mann, MBA připomněl a vyzdvihl úspěchy mosteckých házenkářek, které obhájily jedenáctý český titul. Mgr. Gabriela Nekolová poděkovala panu Mannovi za tuto pozitivní informaci.

Bodem 9 byly vyčerpány všechny body programu. Mgr. Gabriela Nekolová ukončila jednání, ještě jednou poděkovala Květuši Hellmichové, 2. místostarostce města Litvínova, za poskytnutí prostor, přítomným za účast a popřála jim příjemný den.

Příští zasedání HSRM se bude konat v rámci společného jednání Sněmu a Předsednictva v pondělí 9. 6. 2025 v Mostě od 10:00 hod. v prostorách zasedacího sálu Magistrátu města Most.

V Mostě dne 12. 5. 2025

Ověřovatelé zápisu

Mgr. Gabriela Nekolová

.....

Arnošt Ševčík

Zapsala:

Jindřiška Moulisová, DiS.